

Anmeldung Weiterqualifizierung zur Gruppenleitung



EVANGELISCHE FACHSCHULE
FÜR SOZIALPÄDAGOGIK
WEINSTADT

Bitte in Druckschrift schreiben

Vorname	Nachname
Geburtstag	
Straße und Hausnummer	
PLZ	Wohnort
Mobile Rufnummer	Festnetz Rufnummer
Private Email-Adresse	

Abschluss als staatlich anerkannte/r Kinderpflegerin / Kinderpfleger	Zwei Jahre Berufspraxis in einer Tageseinrichtung für Kinder:
Zeugnisdatum:	von: bis:
	Wo?:

Bitte fügen Sie Ihrer Anmeldung folgende Dokumente bei:

1. Beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses zur/m staatlich anerkannten Kinderpflegerin / Kinderpfleger
2. Einen Tätigkeitsnachweis über zwei Jahre Berufspraxis in einer Tageseinrichtung für Kinder

Adresse der Einrichtung / des Trägers, bei dem Sie aktuell beschäftigt sind:

Rechnungsadresse

<input type="radio"/> Teilnehmer/in	<input type="radio"/> Arbeitgeber
Datum / Unterschrift der Teilnehmerin / des Teilnehmers	Datum / Unterschrift der Einrichtungsleitung und Dienststempel

Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie die Anmelde- und Teilnahmebedingungen.



Anmeldung Weiterqualifizierung zur Gruppenleitung Teilnahmebedingungen und wichtige Hinweise

Anmeldung

Bitte melden Sie sich möglichst frühzeitig an. Zu allen Fortbildungen und Seminaren ist eine verbindliche schriftliche Anmeldung per Post, Fax oder Email erforderlich. Telefonische Anmeldungen können wir leider nicht annehmen.

Ihre Anmeldung richten Sie bitte an:

**Stiftung Großheppacher Schwesternschaft,
Evangelische Fachschule für Sozialpädagogik
Fachschulsekretariat
Oberlinstraße 4, 71384 Weinstadt
Fax 07151/ 9934 – 150
Email: fsp@grossheppacher-schwesternschaft.de**

Mit der Anmeldung stimmen Sie zu, dass die Daten nur für Kurszwecke elektronisch gespeichert werden.

Anmeldebestätigung / Zusage

Die Anmeldungen werden nach Posteingang bearbeitet. Sie erhalten von uns eine Zusage in Form einer Anmeldebestätigung via Email. Sollte die gewünschte Veranstaltung ausgebucht sein, erhalten Sie von uns eine schriftliche Absage. Telefonische Auskünfte über freie Plätze haben lediglich informativen Charakter.

Bezahlung

Wegen der Kostenübernahme durch Ihren Träger, wenden Sie sich bitte rechtzeitig an die Leitung Ihrer Einrichtung. Nach Erhalt der Anmeldebestätigung ist Ihre Teilnahme für Sie und uns verbindlich.

Bitte begleichen Sie Ihre Rechnung sofort nach Erhalt, aber spätestens bis zum ersten Fortbildungstag, auf unser Konto bei der SWN Kreissparkasse Waiblingen: **IBAN: DE03 6025 0010 0001 0007 55, SWIFT - BIC: SOLADES1WBN**

Rücktritt

Absagen können nur schriftlich erfolgen. Ein kostenfreies Rücktrittsrecht vor Beginn der Veranstaltung besteht nur innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Zusage. Bei Rücktritt zu einem späteren Zeitpunkt wird auf jeden Fall eine Bearbeitungsgebühr von 25% der Fortbildungsgebühr fällig. Geht die Abmeldung später als sieben Tage vor Veranstaltungsbeginn ein, werden Ausfallgebühren in Höhe von 50% der Fortbildungsgebühr erhoben. Bei Eingang der Abmeldung nach Fortbildungsbeginn sowie bei Fernbleiben der Teilnehmerinnen oder Teilnehmer ohne vorherige Abmeldung sind die Fortbildungskosten in vollem Umfang zu entrichten. Dies gilt auch bei Verhinderung durch Krankheit.

Absage der Veranstaltung

Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung auch kurzfristig abzusagen, wenn Kursleiter unvorhergesehen verhindert sind oder die Mindestzahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer unterschritten wird. Eingezahlte Kursgebühren werden selbstverständlich zurück überwiesen. Eine darüberhinausgehende Haftung ist ausgeschlossen. Programmänderungen behalten wir uns vor.

Haftung

Für Unfälle während der Veranstaltung und auf dem Weg zum oder vom Veranstaltungsort sowie für den Verlust oder die Beschädigung von Gegenständen aller Art übernimmt der Veranstalter gegenüber den Teilnehmerinnen und Teilnehmern keinerlei Haftung.

Gerichtsstand

Der Gerichtsstand ist Waiblingen.

Stand: Juni 2020