

# Anmeldung Qualifizierung zur Gruppenleitung

per Fax: 07151/9934-150

*Bitte in Druckschrift schreiben*

Vorname		Nachname	
Geburtstag			
Straße			
PLZ		Wohnort	
Mobile Rufnummer		Festnetz Rufnummer	
Private Email-Adresse			

Abschluss als staatlich anerkannte/r Kinderpflegerin / Kinderpfleger Zeugnisdatum:	Zwei Jahre Berufspraxis in einer Tageseinrichtung für Kinder: von:    bis:  Wo?:
---	---

Bitte fügen Sie Ihrer Anmeldung folgende Dokumente bei:	
1. Beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses zur/m staatlich anerkannten Kinderpflegerin / Kinderpfleger 2. Einen Tätigkeitsnachweis über zwei Jahre Berufspraxis in einer Tageseinrichtung für Kinder	

Adresse der Einrichtung / des Trägers, bei dem Sie aktuell beschäftigt sind:

<b>Rechnungsadresse</b>	
<input type="radio"/> Teilnehmer/in	<input type="radio"/> Arbeitgeber
Datum / Unterschrift der Teilnehmerin / des Teilnehmers	Datum / Unterschrift der Einrichtungsleitung und Dienststempel
Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie die Anmelde- und Teilnahmebedingungen.	



## Teilnahmebedingungen und wichtige Hinweise

### Anmeldung

Bitte melden Sie sich möglichst frühzeitig an. Zu allen Fortbildungen und Seminaren ist eine verbindliche schriftliche Anmeldung per Post oder Fax erforderlich. Telefonische Anmeldungen können wir leider nicht annehmen.

Ihre Anmeldung richten Sie bitte an:

**Großheppacher Schwesternschaft,  
Evang. Fachschule für Sozialpädagogik  
Frau Schneider  
Oberlinstraße 4  
71384 Weinstadt** oder via **Fax 07151/ 9934 - 150.**

Mit der Anmeldung stimmen Sie zu, dass die Daten nur für Kurszwecke elektronisch gespeichert werden.

### Anmeldebestätigung / Zusage

Die Anmeldungen werden nach Posteingang bearbeitet. Sie erhalten von uns eine Zusage in Form einer Anmeldebestätigung via Email. Sollte die gewünschte Veranstaltung ausgebucht sein, erhalten Sie von uns eine schriftliche Absage. Telefonische Auskünfte über freie Plätze haben lediglich informativen Charakter.

### Bezahlung

Wegen der Kostenübernahme durch Ihren Träger, wenden Sie sich bitte rechtzeitig an die Leitung Ihrer Einrichtung. Nach Erhalt der Anmeldebestätigung ist Ihre Teilnahme für Sie und uns verbindlich.

Bitte begleichen Sie Ihre Rechnung sofort nach Erhalt, aber spätestens bis zum ersten Fortbildungstag, auf unser Konto bei der SWN Kreissparkasse Waiblingen: **IBAN: DE03 6025 0010 0001 0007 55, SWIFT - BIC: SOLADES1WBN**

### Rücktritt

Absagen können nur schriftlich erfolgen. Ein kostenfreies Rücktrittsrecht vor Beginn der Veranstaltung besteht nur innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Zusage. Bei Rücktritt zu einem späteren Zeitpunkt wird auf jeden Fall eine Bearbeitungsgebühr von 25% der Fortbildungsgebühr fällig. Geht die Abmeldung später als sieben Tage vor Veranstaltungsbeginn ein, werden Ausfallgebühren in Höhe von 50% der Fortbildungsgebühr erhoben. Bei Eingang der Abmeldung nach Fortbildungsbeginn sowie bei Fernbleiben der Teilnehmerinnen oder Teilnehmer ohne vorherige Abmeldung sind die Fortbildungskosten in vollem Umfang zu entrichten. Dies gilt auch bei Verhinderung durch Krankheit.

### Absage der Veranstaltung

Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung auch kurzfristig abzusagen, wenn Kursleiter unvorhergesehen verhindert sind oder die Mindestzahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer unterschritten wird. Eingezahlte Kursgebühren werden selbstverständlich zurück überwiesen. Eine darüber hinausgehende Haftung ist ausgeschlossen. Programmänderungen behalten wir uns vor.

### Haftung

Für Unfälle während der Veranstaltung und auf dem Weg zum oder vom Veranstaltungsort sowie für den Verlust oder die Beschädigung von Gegenständen aller Art übernimmt der Veranstalter gegenüber den Teilnehmerinnen und Teilnehmern keinerlei Haftung.

### Gerichtsstand

Der Gerichtsstand ist Waiblingen.

*Stand: November 2016*

